

Приложение 1.5.
к программе подготовки специалистов среднего
звена по специальности
40.02.03 Право и судебное администрирование

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда

индекс наименование профессионального модуля

МДК.05.01. Исполнительное производство

индекс наименование учебной дисциплины (модуля)

МДК.05.02. Правовые основы организации деятельности судебных приставов

индекс наименование учебной дисциплины (модуля)

по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование**

код наименование

наименование цикла: **Профессиональный учебный цикл**

(согласно учебному плану)

Максимальная учебная нагрузка обучающихся 156 часов

Самостоятельная работа 48 часов

Обязательная учебная нагрузка (всего) 108 часов

Жуковский, 2022 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05. Обеспечение исполнения решений суда, разработана с учетом:

Рабочая программа учебной дисциплины ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 513., входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация
разработчик:

Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Колледж культуры и спорта» (АНО ПОО ПАПК)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ СУДА»

1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

- 1.Организационно-техническое обеспечение работы судов.
- 2.Организация и обеспечение судебного делопроизводства.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы: профессиональный модуль входит в состав профессионального цикла.

1.3 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

-по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;

-по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;

-по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;

уметь:

-составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;

-выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;

-выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;

-выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;

-вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;

-осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;

-осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений; оформлять списание дел в архив;

знать:

-нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;

- порядок вступления судебных актов в законную силу;
 - общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
 - специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским, уголовным делам, делам об административных правонарушениях
- должен обладать общими компетенциями, включающими способность:**
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
 - ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
 - ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
 - ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
 - ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
 - ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
 - ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.
 - ОК 8. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
 - ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
 - ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

должен обладать профессиональными компетенциями:

- ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

1.4. Общее количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 228 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 108 часов;
- самостоятельной работы студента 48 часов;
- производственной практики 72 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	Индив. Часов	в т.ч. Практические занятия и лабораторные работы, часов	в т.ч. курсовая работа (проект) часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 2.4	МДК.05.01 Исполнительное производство	66	45		16		21			
ПК 2.4	МДК.05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов	90	63		24		27			
ОК 1 -9 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.4	Производственное обучение (Производственная практика (по профилю специальности))	72								72
	Всего:	228	108		56		48			72

2.2 Тематический план и содержание междисциплинарного курса МДК.05.01 Исполнительное производство

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	МДК.05.01 Исполнительного производства		
Тема 1.1. Обращение к исполнению судебных постановлений по гражданским и административным делам. Исполнение судебных актов	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Исполнение требований, содержащихся в судебных актах. Органы принудительного исполнения. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства</p> <p>Заявительный порядок получения судебных актов. Форма и содержание заявления о выдаче исполнительного листа и судебного приказа. Перерыв и восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению. Выдача исполнительного листа и судебного приказа.</p>	3	2
	<p>Практическое занятие № 1. Составление заявлений истца для получения решения суда, вступившего в законную силу, исполнительных листов, судебных приказов, об исполнении, направлении на исполнение</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с Использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление Практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	1	
Тема 1.2. Обращение к немедленному исполнению судебных актов	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Немедленное исполнение решения суда о взыскании алиментов, о выплате работнику заработной платы, о восстановлении на работе, о восстановлении в избирательных списках. Немедленное исполнение судебных актов арбитражных судов. Немедленное исполнение судебных актов по уголовным делам и делам об административных правонарушениях.</p>	2	2
	<p>Практические занятия № 2. Оформление исполнительных листов, судебных приказов.</p>	2	2

	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	1	
Тема 1.3. Особенности обращения к исполнению решений суда по материалам досудебного производства и другим материалам, разрешаемым судами	<p>Содержание учебного материала Обращение к исполнению решений суда по материалам судебного контроля. Производство о наложении денежных взысканий и штрафов в процессуальном порядке и об обращении в доход государства залога, внесенного в качестве меры пресечения.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	1	
Тема 1.4. Приведение в исполнение судебных актов арбитражных судов	<p>Содержание учебного материала Форма и содержание заявления о выдаче исполнительного листа. Восстановление пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению. Выдача исполнительного листа. Исполнение требований, содержащихся в судебных актах. Органы принудительного исполнения. Исполнительные документы. Возбуждение исполнительного производства.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	1	
Тема 1.5. Обращение к исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях	<p>Содержание учебного материала Органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях. Сроки и порядок выдачи судом постановлений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.</p>	2	2
	<p>Практическое занятие № 3. Решение ситуационных задач по теме «Обращение к исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях»</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление</p>	1	

	практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.		
Тема 1.6. Обращение к исполнению приговоров, постановлений и определений по уголовным делам	Содержание учебного материала Сроки обращения к исполнению приговоров, постановлений и определений суда. Порядок обращения к исполнению приговоров, постановлений и определений суда. Оформление уголовного дела после обращения приговоров, постановлений и определений к исполнению.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 1.7. Особенности делопроизводства при обращении к исполнению приговоров, постановлений и определений по уголовным делам	Содержание учебного материала Исполнение приговоров, по которым назначено условное наказание. Исполнение постановлений суда об отсрочке отбывания наказания в виде лишения свободы на определенный срок. Исполнение приговоров о лишении права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью. Исполнение обвинительных приговоров суда с назначением наказания в виде конфискации имущества.	2	2
	Практическое занятие № 4. Составление и заполнение исполнительных документов при обращении к исполнению приговоров, постановлений и определений по уголовным делам	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 1.8. Оспаривание действий (бездействия), постановлений судебного пристава-исполнителя	Содержание учебного материала: Порядок и сроки обжалования действия (бездействия), постановлений судебного пристава -исполнителя в вышестоящий орган. Порядок и сроки обжалования действия (бездействия), постановлений судебного пристава -исполнителя в судебном порядке.	2	2
	Практическое занятие № 5 Решение ситуационных задач по теме: «Оспаривание действий (бездействия), постановлений судебного пристава-исполнителя»	2	2

	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 1.9. Полномочия суда в процессе принудительного производства как органа, выдающего исполнительный документ	Содержание учебного материала: Полномочия суда как органа, выдающего исполнительный документ: выдача исполнительного документа, направление исполнительного документа на исполнение. Исправление выявленных недостатков в момент исполнения исполнительного документа. Исправление описок, арифметических ошибок.	2	2
	Разъяснение способа и порядка исполнения. Индексация присужденных денежных сумм при их обесценивании в результате инфляционных процессов экономического характера. Выдача дубликата исполнительного листа.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 1.10. Полномочия суда в части движения исполнительного производства	Содержание учебного материала: Постановления суда, влияющие на движение исполнительного производства. Замена стороны в исполнительном производстве, процессуальное правопреемство. Отложение исполнительных действий. Отсрочка, рассрочка исполнения судебных актов. Изменение способа и порядка исполнения судебных решений. Восстановление срока предъявления исполнительного документа к исполнению.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 1.11. Полномочия суда в части контроля за действиями судебного пристава исполнителя. Защита	Содержание учебного материала: Полномочия суда по контролю за действиями судебного пристава исполнителя. Защита гражданских прав в части освобождения имущества от ареста и исключения из описи, возмещения убытков, причиненных по вине действий судебного пристава исполнителя, признания торгов недействительными, определения размера	2	2

гражданских прав в исполнительном производстве	задолженности по алиментам и иные споры. Привлечение к ответственности за неисполнение судебного акта. Привлечение к ответственности за утрату исполнительного.		
	Практическое занятие № 6. Составление определения арбитражного суда об отложении исполнительных действий по исполнительному производству.	2	2
	Практическое занятие № 7. Составление определения суда о выдаче дубликата исполнительного листа.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 1.12. Приостановление и прекращение исполнительного производства	Содержание учебного материала: Полномочия суда по приостановлению и прекращению исполнительного производства.	2	2
	Практическое занятие № 8. Решение ситуационных задач по теме: «Приостановление и прекращение исполнительного производства»	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 1.13. Поворот исполнения решений	Содержание учебного материала: Понятие поворота исполнения решения суда. Порядок поворота исполнения решения суда судом первой инстанции. Порядок поворота исполнения решения суда судами апелляционной, кассационной или надзорной инстанции.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Всего за курс обучения междисциплинарного курса			66

2.3 Тематический план и содержание междисциплинарного курса МДК.05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 2	МДК.05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов.		
Тема 1.1. Правовой статус Федеральной службы судебных приставов и ее территориальных органов	<p>Содержание учебного материала Понятие службы судебных приставов. Основные задачи службы судебных приставов. Основные принципы деятельности службы судебных приставов.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	3	2
Тема 1.2. Органы исполнительного производства.	<p>Содержание учебного материала Органы принудительного исполнения. Иные органы исполнения судебного акта. Порядок обращения гражданина непосредственно в банк для исполнения судебного акта</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	2	2
Тема 1.3. Субъекты исполнительного производства. Лица, содействующие	<p>Содержание учебного материала Властные органы, осуществляющие исполнение. Основные участники правоотношений – взыскатель и должник. Участие несовершеннолетних. Лица, содействующие исполнению. Требования, предъявляемые к переводчикам, специалистам, хранителям. Основания отводов.</p>	2	2

исполнению	Практическое занятие № 1. Решение ситуаций по теме «Субъекты исполнительного производства».	2	2
	Практическое занятие № 2. Решение ситуаций по теме «Лица, содействующие исполнению»	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 1.4. Исполнительные документы и требования к ним предъявляемые	Содержание учебного материала Исполнительные документы и требования к ним предъявляемые Сроки предъявления исполнительных документов	3	2
	Практическая работа № 3. Решение ситуаций по теме «Исполнительные документы».	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	1	
Тема 1.5. Способ, порядок и время совершения исполнительных действий	Содержание учебного материала Способ и порядок исполнения. Место совершения исполнительных действий Время совершения исполнительных действий.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	1	
Тема 1.6. Расходы в исполнительном производстве	Содержание учебного материала Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.	2	2
	Практическое занятие № 4. Решение ситуаций по теме «Расходы в исполнительном производстве».	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся.		

	Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление Практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	1	
Глава 2. Специальные положения исполнительного производства			
Тема 2.1. Возбуждение производства по делу	<p>Содержание учебного материала Стадия возбуждения исполнительного производства. Полномочия судебного пристава-исполнителя на стадии возбуждения производства по делу.</p> <p>Практическое занятие № 5. Оформление постановлений о возбуждении производства по делу.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	2	2
Тема 2.2. Отложение, приостановление, окончание исполнительного производства	<p>Содержание учебного материала Отложение и приостановление исполнительного производства. Обязательные (ст. 20) и факультативные (ст.21) основания приостановления исполнительного производства. Окончание исполнительного производства с совершением и без совершения исполнительных действий. Прекращение исполнительного производства.</p> <p>Практическое занятие № 6. Решение ситуаций по теме: «Стадии исполнительного производства».</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся.</p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	2	2
Тема 2.3. Обращение	Содержание учебного материала	3	

взыскания на имущество должника	<p>Порядок изъятия денежных средств должника, обнаруженных в наличии и находящихся на счетах должника. Порядок обращения взыскания на иное имущество должника. Опись имущества должника, требования, предъявляемые к акту описи. Оценка имущества должника. Хранение имущества. Реализация арестованного имущества.</p>		
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	1	
Тема 2.4. Обращение взыскания на имущество и денежные средства граждан	<p>Содержание учебного материала Порядок изъятия денежных средств должника, обнаруженных в наличии и находящихся на счетах гражданина. Порядок обращения взыскания на иное имущество гражданина.</p>	2	2
	<p>Практическое занятие № 7. Решение ситуаций по теме «Обращение взыскания на имущество гражданина-должника».</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	1	
Тема 2.5. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов гражданина- должника	<p>Содержание учебного материала Понятие заработной платы и иного дохода. Порядок передачи исполнительных документов по месту работы гражданина и размеры удержаний. Обращение взыскания на пособие по социальному страхованию. Обращение взыскания на социальные пособия. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.</p>	2	

Тема 2.6. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов	Содержание учебного материала Понятие алиментных обязательств и размер алиментов. Формы исполнения судебных актов о взыскании алиментов. Порядок начисления и взыскания задолженности по алиментам. Прекращение алиментных обязательств. Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	2
Тема 2.7. Обращение взыскания на имущество организаций	Содержание учебного материала Очередность обращения взыскания на имущество организации. Порядок обращение взыскания на дебиторскую задолженность. Практическое занятие № 8. Решение ситуаций по теме «Обращение взысканий на имущество организаций».	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	1	
Тема 2.8. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя	Содержание учебного материала Очередность удовлетворения требований взыскателя. Удовлетворение требований нескольких взыскателей одной очереди к должнику. Практическое занятие № 9. Решение ситуаций по теме «Распределение взысканных денежных сумм».	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	

Тема 2.9. Исполнение документов по спорам неимущественного характера	Содержание учебного материала Исполнение решений о восстановлении на работе. Исполнение решений о вселении взыскателя. Исполнение решений о выселении должника. Особенности исполнения исполнительных документов, обязывающих должника воздержаться от совершения определенных действий.	2	2
	Практическое занятие № 10. Решение ситуаций по теме «Исполнение документов по спорам неимущественного характера»		
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 2.10. Защита прав участников исполнительного производства	Содержание учебного материала Порядок и сроки обжалования действия (бездействия) судебного пристава-исполнителя. Возмещение вреда, причиненного судебным приставом- исполнителем.	2	2
	Практическое занятие № 11. Решение ситуаций по теме «Защита прав участников исполнительного производства».		
	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно- библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Тема 2.11. Ответственность в исполнительном производстве	Содержание учебного материала Ответственность банков, кредитных учреждений за неисполнение судебных актов. Ответственность должностных лиц за невыполнение требований судебного пристава- исполнителя. Ответственность граждан за невыполнение требований судебного пристава – исполнителя.	2	2
	Практическое занятие № 12. Решение ситуаций по теме «Ответственность в исполнительном производстве».		

	Самостоятельная работа обучающихся. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов. Изучение учебной литературы в электронно-библиотечной системе. Составление схем по теме занятия.	2	
Форма промежуточной аттестации	Экзамен	2	
Всего за курс обучения междисциплинарного курса		90	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.4. Тематический план и содержание производственной практики ПП 05

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала	Объем часов
1	2	3	4
Раздел 1. МДК.05.01 Исполнительное производство	1	Тема 1.1. Исполнение судебных актов	2
	2	Тема 1.2. Обращение к исполнению судебных постановлений по гражданским и административным делам	2
	3	Тема 1.3. Обращение к немедленному исполнению судебных актов	2
	4	Тема 1.4. Особенности обращения к исполнению решений суда по материалам досудебного производства и другим материалам, разрешаемым судами	2
	5,6	Тема 1.5. Приведение в исполнение судебных актов арбитражных судов	4
	7	Тема 1.6. Обращение к исполнению постановлений по делам об административных правонарушениях	2
	8	Тема 1.7. Обращение к исполнению приговоров, постановлений и определений по уголовным делам	2
	9, 10	Тема 1.8. Особенности делопроизводства при обращении к исполнению приговоров, постановлений и определений по уголовным делам	4
	11, 12	Тема 1.9. Оспаривание действий (бездействия), постановлений судебного пристава-исполнителя	4
	13, 14	Тема 1.10. Полномочия суда в процессе принудительного производства как органа, выдающего исполнительный документ.	4
	15	Тема 1.11. Полномочия суда в части движения исполнительного производства	2
	16	Тема 1.12. Полномочия суда в части контроля за действиями судебного пристава исполнителя. Защита гражданских прав в исполнительном производстве	2
	17	Тема 1.13. Приостановление и прекращение исполнительного производства	2
	18	Тема 1.14. Поворот исполнения решения	2
		Итого по разделу 1:	36
Раздел 2. МДК.05.02. Правовые основы организации деятельности судебных приставов	1	Тема 1.1. Правовой статус Федеральной службы судебных приставов и ее территориальных органов	2
	2	Тема 1.2. Органы исполнительного производства.	2
	3	Тема 1.3. Субъекты исполнительного производства. Лица, содействующие исполнению	2
	4	Тема 1.4. Исполнительные документы и требования к ним предъявляемые	2
	5	Тема 1.5. Способ, порядок и время совершения исполнительных действий	2
	6	Тема 1.6. Расходы в исполнительном производстве	2
		Глава 2. Специальные положения исполнительного производства	
	7	Тема 2.1. Возбуждение производства по делу	2
	8	Тема 2.2. Отложение, приостановление, окончание исполнительного производства	2

9	Тема 2.3. Обращение взыскания на имущество должника	2
10	Тема 2.4. Обращение взыскания на имущество и денежные средства граждан	2
11	Тема 2.5. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов гражданина- должника	2
12	Тема 2.6. Особенности исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов	2
13	Тема 2.7. Обращение взыскания на имущество организаций	2
14	Тема 2.8. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя	2
15	Тема 2.9. Исполнение документов по спорам неимущественного характера	2
16	Тема 2.10. Защита прав участников исполнительного производства	2
17	Тема 2.11. Ответственность в исполнительном производстве	2
	Итого по разделу 2:	34
Форма промежуточной аттестации	18	Дифференцированный зачет
		Всего
		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ СУДА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы профессионального модуля ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда предполагает (согласно ФГОС по специальности 40.02.03. Право и судебное администрирование) наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу ППССЗ СПО, учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин (зал судебных заседаний).

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по праву и иные документы. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя (стол, стул, компьютер, проектор, доска, экран);
- столы и стулья для обучающихся;
- комплект мебели: «Зал судебного заседания»
- различные наглядные пособия в электронном виде.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Обеспечение исполнения решений суда», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, в пределах освоения ППССЗ СПО.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой по дисциплине.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Обеспечение исполнения решений суда» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 г. № 7-ФКЗ, от 05 февраля 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ) // Российская газета. – 1993. – 25 декабря.

2. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» // Собрание законодательства

РФ. – 2010. – № 1. – Ст. 1.

3. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. № 1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 50. – Ст. 7334.

4. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 50. – Ст. 7334.

5. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 30 (ч.1). – Ст. 4588.

6. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 9-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 19. – Ст. 2060.

7. Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1992. – № 30. – Ст. 1792; Собрание законодательства РФ. – 2011. – № 50. – Ст. 7364.

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ//СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ//СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

10.Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

11.Федеральный закон «О федеральном бюджете на 2008 и на плановый период 2009 И 2010 годов» от 24.07.2007 № 198-ФЗ //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

12.Федеральный закон «О судебных приставах» от 21.07.1997 № 118-ФЗ //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

13. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации от 08.01.1997 № 1-ФЗ //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

14. Федеральный закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ (ред. от 24.07.2007) «Об оружии» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

15. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

16. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

18. Федеральный закон от 17 ноября 1996 г. № 168-ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

19. Указ Президента РФ от 13.10.2004 № 1316 (ред. от 14.02.2006) «Вопросы Федеральной службы судебных приставов» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

20. Указ Президента РФ от 25.07.2006 № 763 (ред. от 24.09.2007) «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

21. Указ Президента РФ от 13.10.2004 № 1313 (ред. от 07.05.2007) «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

22. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 (ред. от 24.09.2007) « О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

23. Указ Президента РФ от 31.12.2005 № 1574 (ред. от 24.09.2007) «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

24. Указ Президента РФ от 1.02.2005 № 110 «О проведении аттестации гражданских служащих Российской Федерации» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

25. Постановление Правительства РФ от 09.04.2001 № 280 (ред. от 30.12.2005) «О форменной одежде судебных приставов»//СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

26. Постановление Правительства РФ от 07.07.1998 № 723 (ред. от 30.12.2005) « Об утверждении положения о порядке и условиях хранения арестованного и изъятого имущества» // СЗ РФ, 1998, № 28, ст.3362.

27. Приказ Минюста РФ от 09.04.2007 № 69 (ред. от 20.07.2007) «Об утверждении положения о территориальном органе ФССП» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

28. Приказ ФССП РФ от 27.12.2006 № 179 «Об утверждении и введении в действие инструкции по делопроизводству в ФССП» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

29. Приказ ФССП РФ от 13.06.2007 № 282 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения служебных проверок ФССП» //СПС КонсультантПлюс.- URL:<http://www.consultant.ru>

Основные источники:

1. Закарлюка, А.В., Исполнительное производство : учебник / А.В. Закарлюка, М.А. Куликова, Е.А. Царегородцева,; под ред. И.В. Решетниковой. — Москва: Юстиция, 2021. — 353 с. — ISBN 978-5-4365-5562-1. — URL:<https://book.ru/book/938033> — Текст: электронный.

2. Парфирьев, Д. Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: курс лекций для СПО / Д. Н. Парфирьев. — 2-е изд. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 252 с. — ISBN 978-5-93916-935-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117254.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Кайль, Я.Я., Гражданский процесс.: учебник / Я.Я. Кайль. — Москва: Юстиция, 2022. — 352 с. — ISBN 978-5-4365-6516-3. — URL:<https://book.ru/book/942138> — Текст: электронный.

4. Кайль, Я.Я., Гражданский процесс. Практикум.: учебно-практическое пособие / Я.Я. Кайль. — Москва : Юстиция, 2022. — 154 с. — ISBN 978-5-4365-9643-3. — URL:<https://book.ru/book/944255> — Текст: электронный.

5. Правоохранительные и судебные органы России: учебник для СПО / Е. В. Бурдина, К. С. Жудро, С. В. Кирсанов [и др.]. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2021. — 292 с. — ISBN 978-5-93916-868-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117247.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники:

1. Исполнительное производство: практикум: учебное пособие / А. И. Бессонова, К. Л. Брановицкий, В. В. Долганичев [и др.]; под редакцией Е. А. Царегородцевой. — 4-е изд. — Москва: Статут, 2021. — 126 с. — ISBN 978-5-8354-1771-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117558.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Интернет-ресурсы:

Федеральная служба судебных приставов Российской Федерации: Официальный Интернет-ресурс. - Москва. - Обновляется в течение суток. — URL: <https://fsssp.gov.ru> Текст: электронный

<http://www.law.edu.ru> Юридическая Россия. Федеральный правовой портал
<http://netprava.ru/ek/> AUR.RU Административно-управленческий портал

www.consultant.ru – Справочно-Правовая Система (СПС) «Консультант Плюс».

www.garant.ru – Справочно-Правовая Система (СПС) «ГАРАНТ».

www.pravo.gov.ru - Официальный интернет-портал правовой информации.

www.ebiblioteka.ru – Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных «Наука Онлайн» (EastView).

www.Znanium.com – Электронная Библиотечная Система (ЭБС) «Знаниум».

www.iprbookshop.ru – Электронная Библиотечная Система (ЭБС)

«АйПиЭрБук

Электронные книги по праву

<http://law7.ru> Семерка.

Российский правовой портал

Полное собрание законов РФ

<http://ido.rudn.ru/ffec/index.html> Федеральный фонд учебных курсов

<http://www.e-college.ru/education/lib/abc.html> - Библиотека электронных учебных курсов

Интерактивные электронные учебники по учебным дисциплинам социально-экономического профиля

<http://isfic.info/porg/juist76.htm> Администраторы судов

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний обучающихся,

информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Обеспечение исполнения решений суда», опыт деятельности в органах юстиции.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты в области юриспруденции и психологии;

Педагогический состав: дипломированные специалисты с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

3.5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО ПАПК студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в АНО ПОО ПАПК с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО ПАПК созданы специальные условия (система оповещения, кнопки вызова помощи, бегущие строки, специализированные парты и кабинет для индивидуальных занятий) для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО ПАПК и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение

образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО ПАПК обеспечивается:

– для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО ПАПК, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО ПАПК обеспечивается предоставление учебных, лекционных и иных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану, а также по запросу разрабатывается индивидуальная траектория обучения

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

Знания, умения, ОК, ПК по ПМ	Результаты обучения (знания, умения, ОК, ПК)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Практический опыт: -по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам; -по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам; -по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;	Усвоен практический опыт: -по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам; -по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам; -по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля	Оценка эффективности и качества выполнения задач. Накопительная оценка результатов выполнения практических работ. Оценка защиты отчета по производственной практике. Экзамен.

<p>Умения:</p> <p>-составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;</p> <p>-выписывать исполнительные Документы и Направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;</p> <p>-выдавать исполнительные Документы для обращения взыскания на имущество должника;</p> <p>-выдавать исполнительные Документы для производства</p>	<p>Освоены умения:</p> <p>- по составлению процессуальных и служебных документов в связи с обращением приговора, определению и постановлению суда к исполнению и направлению их адресату;</p> <p>-по выписке исполнительные документов и направлению их соответствующему подразделению судебных приставов;</p> <p>-по выдаче исполнительных документов для обращения взыскания на имущество должника;</p> <p>-по выдаче исполнительных документов для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;</p> <p>-по ведению учета произведенных взысканий по исполнительным документам;</p> <p>-по осуществлению контроля за исполнением соответствующего судебного постановления;</p> <p>-по осуществлению производства</p>	<p>Опрос, защита практических работ, внеаудиторная самостоятельная работа, онлайн-тестирование</p>
<p>Удержания из Заработка платы (других доходов) должника;</p> <p>-вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;</p> <p>-осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;</p> <p>-осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;</p> <p>Оформлять списание дел в архив</p>	<p>при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;</p> <p>по оформлению списания дел в архив</p>	

<p>Знания:</p> <p>-нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;</p> <p>-порядок вступления судебных актов в законную силу;</p> <p>-общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;</p>	<p>Освоены знания:</p> <p>по действующим нормативным правовым актам, регулирующим вопросы исполнения судебных актов;</p> <p>-по знанию порядка вступления судебных актов в законную силу;</p> <p>-по знанию общих правил обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;</p>	<p>Опрос, защита практических работ, внеаудиторная самостоятельная работа, онлайн-тестирование</p>
<p>Общие компетенции:</p> <p>ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, Проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Усвоены общие компетенции:</p> <p>Демонстрация обучающимся понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Организация собственной деятельности, выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, оценка их эффективности и качества.</p>	<p>Оценка способности организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>
<p>ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Демонстрация умения принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Оценка качества принимаемых решений в стандартных и нестандартных ситуациях; способности обучающегося нести за ответственность за принятые решения.</p>
<p>ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Осуществление поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Демонстрация умений и навыков по использованию информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения</p>

ОК6.Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Демонстрация самостоятельности в определении задач профессионального и личностного развития, навыки, знания и умения в занятии самообразованием, осознанном планировании повышения квалификации.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.	Ориентация в условиях обновления технологий в профессиональной деятельности.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК8.Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Демонстрация навыков в организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Демонстрация проявления нетерпимости к коррупционному поведению.	Оценка эффективности знаний, навыков к нетерпимости к коррупционному поведению
ОК 10. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Демонстрация умений и навыков организации своей жизни в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддержание должного уровня физической подготовленности, необходимого для социальной и профессиональной деятельности.	Оценка эффективности знаний, умений и навыков в организации своей жизни в соответствии социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддержании должного уровня физической подготовленности, необходимой для социальной и профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции: ПК 2.4. Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.	Освоены профессиональные компетенции: по осуществлению регистрации, учета и технического оформления исполнительных документов по судебным делам	Оценка эффективности и качества выполнения задач. Накопительная оценка результатов выполнения практических работ. Оценка защиты отчета по производственной практике. Экзамен.